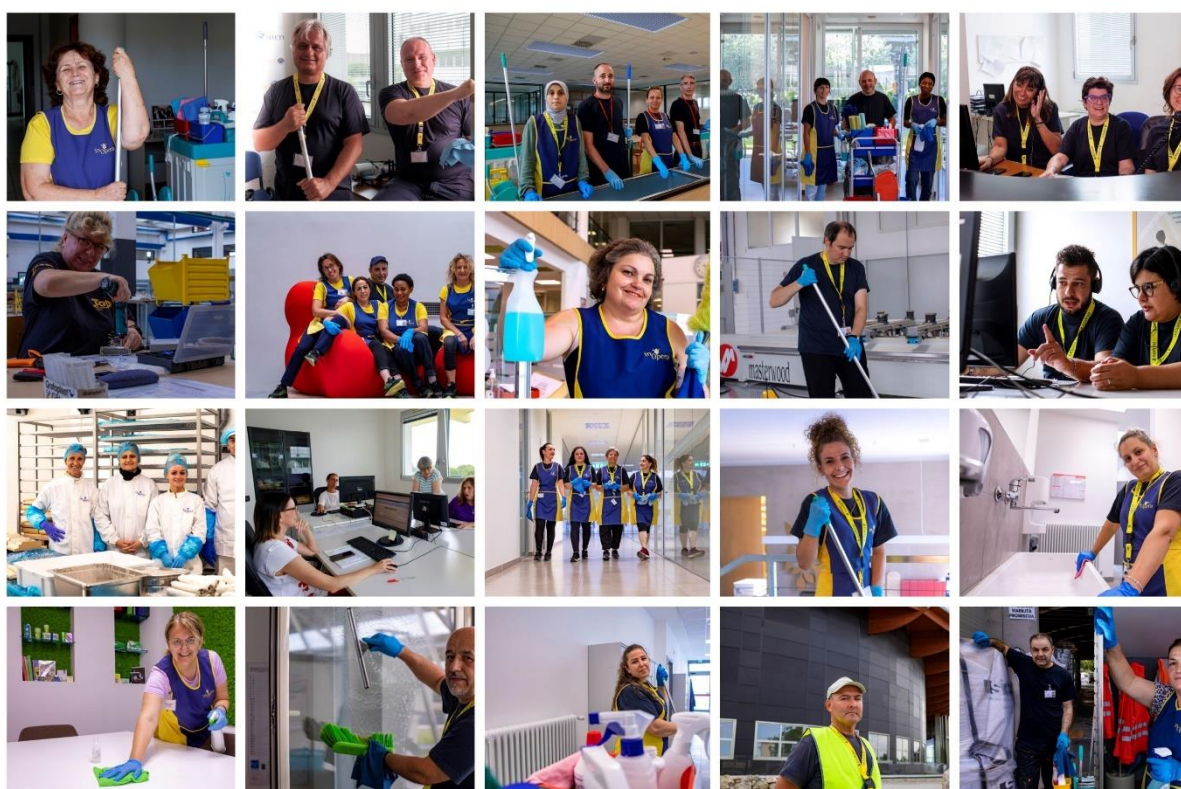


Bilancio Sociale 2024

IN OPERA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	18
Composizione del personale.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	23
Capacità di diversificare i committenti.....	24

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	25
8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	
(modalità di effettuazione degli esiti)	26
Relazione organo di controllo	27

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa mira a rafforzare la propria legittimità e il proprio riconoscimento sia internamente che esternamente.

Il raggiungimento di questo obiettivo passerà attraverso la dimostrazione concreta degli esiti e dei risultati delle attività svolte.

La cooperativa si impegna a presentare e rendicontare annualmente le proprie attività in modo serio e rigoroso.

Si auspica che l'impegno profuso nella realizzazione del bilancio sociale venga compreso e apprezzato dai lettori.

In sintesi, il documento sottolinea l'importanza della trasparenza e della dimostrazione dei risultati come strumenti fondamentali per costruire e consolidare la fiducia e la credibilità della cooperativa con tutti i suoi interlocutori.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La rendicontazione del bilancio sociale è fatta a 360°; vi è la necessità di rendere conto dell'operato non solo in termini economici, ma anche in relazione all'impatto sociale, ai valori e alla missione dell'organizzazione.

Gli strumenti contabili tradizionali non sono sufficienti a catturare la complessità e il valore aggiunto di un'impresa no-profit. Il bilancio sociale mira a colmare questa lacuna.

Il bilancio sociale permette di far emergere elementi cruciali come la storia della cooperativa, i suoi valori fondanti, la mission, le scelte progettuali e le relazioni con gli stakeholder.

La redazione del bilancio sociale è vista come un'opportunità strutturata per l'analisi del percorso compiuto e per la riflessione sulle motivazioni che hanno guidato la nascita e l'evoluzione della cooperativa, quindi è anche un ottimo strumento di riflessione interna.

Il bilancio sociale non è solo un rendiconto del passato, ma anche uno strumento per fare il punto della situazione attuale e progettare il futuro in linea con i valori e gli obiettivi dell'organizzazione.

In sostanza, il bilancio sociale si configura come uno strumento di trasparenza, responsabilità e pianificazione strategica, essenziale per un'impresa no-profit che desidera misurare e comunicare il proprio impatto in modo completo e significativo.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IN OPERA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02626470401
Partita IVA	02626470401
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA CADUTI DI MARZABOTTO 36 - 47922 - RIMINI (RN) - RIMINI (RN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A120970
Telefono	0541796411
Fax	
Sito Web	https://inoperascscs.it/
Email	amministrazione@inoperascscs.it
Pec	inopera@pec.inoperascscs.it
Codici Ateco	82.19.09
	52.21.5
	52.29.22
	81.3
	81.21
	49.41
	52.24

Aree territoriali di operatività

In Opera svolge la propria attività nelle regioni Emilia-Romagna, Lazio e Abruzzo.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa opera senza scopo di lucro, in conformità con l'art. 1 della Legge 381/1991, perseguendo l'interesse generale della comunità attraverso la promozione umana e l'integrazione sociale.

Svolge diverse attività (agricole, industriali, commerciali o di servizi) finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, come previsto dagli art. 1 lettera b) e 7 articolo 4 della legge 381/91.

Si ispira ai principi del movimento cooperativo mondiale, tra cui mutualità, solidarietà,

democraticità, impegno, equilibrio delle responsabilità, spirito comunitario, legame con il territorio e un rapporto equilibrato con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Persegue attivamente la collaborazione con altri enti cooperativi, imprese, imprese sociali e organismi del Terzo Settore a livello locale, nazionale e internazionale.

È retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata, mirando a garantire continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori.

Il rapporto di lavoro dei soci lavoratori può assumere diverse forme (subordinato, autonomo, associazione in partecipazione) contribuendo al raggiungimento dello scopo sociale.

In sintesi, la Cooperativa si configura come un'organizzazione che opera nel rispetto dei principi cooperativi, con un forte orientamento all'inclusione sociale e alla creazione di valore per i soci e per la comunità.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico così come definito all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto: lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della legge 381/91 quali in particolare:

- prestare servizi facchinaggi vari, lavorazioni per conto terzi, gestione d'agenzie di recapito, servizi di traslochi e autotrasporti di merci per conto terzi, gestione di servizi di portabagagli nelle stazioni FF.SS., manipolazioni di merci, gestione e movimentazione di magazzini, operazione d'imballaggio e assemblaggio;
- prestare servizi di pulizie generali e speciali per ambienti civili, industriali, ospedalieri e sterilizzazione d'attrezzature ed ambienti ospedalieri ed in genere di locali ed ambienti pubblici e privati;
- prestare servizi di pulizie camerate, dormitori ed alloggi collettivi compreso il riordino ambienti e camere, rifacimento letti a comunità, alberghi e complessi ricettivi in genere;
- svolgere servizi di portierato e ricevimento, di lavanderia e stireria in alberghi, comunità, case dello studente, ecc;
- noleggiare uffici arredati o prestare servizi collegati quali centralino, segreteria e ricevimento.
- elaborazione di dati in materia amministrativa, fiscale e del lavoro, ed analisi del costo del lavoro;
- svolgere servizi di call center per imprese pubbliche e private;
- svolgere servizi di segreteria con utilizzo di strumenti informatici (reporting, data entry);
- svolgere servizi di gestione degli sportelli di accettazione, prenotazione e segreteria delle aziende di unità sanitaria locale, mediante l'utilizzo di strumenti informatici (front office e back office).

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa potrà inoltre:

- Collaborare a qualsiasi livello con la pubblica amministrazione per la progettazione, lo studio, la realizzazione delle attività da gestire congiuntamente.

- Assumere interessenze e partecipazioni sotto qualsiasi forma in altre imprese, società cooperative, consorzi od enti, costituiti o costituendi e partecipare alle loro attività concedendo, all'occorrenza, prestiti in danaro e proprie fidejussioni.
- Dare adesioni ad enti ed organismi pubblici e privati i cui scopi siano affini o complementari quelli della Cooperativa.
- Promuovere organizzare e gestire corsi di qualificazione e di riqualificazione tecnico-professionale per i soci.
- Promuovere iniziative volte a favorire la formazione e l'aggiornamento professionale dei propri soci e di non soci, mediante la frequenza a corsi organizzati da Regioni, Enti pubblici e privati, nonché dalla stessa cooperativa, allo scopo di elevare la qualità delle prestazioni che i soci ed i non soci andranno a svolgere all'interno della cooperativa e/o presso terzi.
- Svolgere qualsiasi altra attività connessa od attinente a quelle successivamente indicate, di natura: immobiliare, mobiliare, industriale, finanziaria e commerciale utile e necessaria per il raggiungimento degli scopi sociali.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione
COMPAGNIA DELLE OPERE OPERE SOCIALI ETS
SANTA CATERINA DA SIENA ETS
FEDERAZIONE CENTRI DI SOLIDARIETA' ETS

Consorzi:

Nome
C.S.R. - Consorzio Sociale Romagnolo

Contesto di riferimento

La Cooperativa sociale In Opera intrattiene relazioni stabili i servizi dell'AUSL di Rimini che favoriscono l'integrazione lavorativa di cittadini, in particolare con: Servizio Handicap Adulto, Centro di Salute Mentale, Sert, Tutela Minori, Disagio Psico-sociale. Con le assistenti sociali la cooperativa si confronta stabilmente in quanto attore locale impegnato nell'inserimento lavorativo di persone difficilmente collocabili in aziende profit o che non sono in grado di svolgere un'autonoma ricerca di un'occupazione. In Opera, grazie ad accordi presi con i servizi sociali, riceve regolarmente segnalazioni in merito ad utenti diversamente abili o in situazione di svantaggio psico-sociale disoccupati e implementa la conoscenza delle persone proprio grazie alle informazioni che dai servizi riceve. Questa pratica avvantaggia la buona riuscita degli inserimenti lavorativi in una logica di rete.

La Cooperativa In Opera è parte integrante del Consorzio Sociale Romagnolo, realtà che associa tutte le cooperative sociali della provincia di Rimini e parte di quelle di Forlì Cesena. Tutte le realtà cooperative consorziate condividono la medesima mission esclusiva: favorire

l'inserimento al lavoro di chi, a causa di deficit o di difficoltà derivanti da dipendenze o esperienze di carcere, fatica di più a trovare un impiego. Spesso chi non è risultato adeguato per un certo tipo di mansione, può esserlo invece per altre previste nei contesti di altre cooperative consorziate. I candidati, rivolgendosi ad una soltanto delle cooperative del consorzio, possono avere maggiori possibilità di entrare in relazione con più potenziali datori di lavoro.

In Opera collabora inoltre con il Centro per l'Impiego di Rimini, agenzia pubblica che favorisce la ricerca occupazionale di persone diversamente abili o in difficoltà, con l'offerta di servizi dedicati.

La cooperativa, essendo soggetto aderente a Compagnia delle Opere, è in contatto costante con i Centri di Solidarietà: servizi di CDO dedicati al sostegno delle persone nella ricerca di un lavoro.

Continua il proficuo rapporto instaurato con l'Assessorato ai Servizi Sociali del Comune di Rimini e lo Sportello Sociale a cui i cittadini del comune si possono rivolgere per comprendere a chi si possono rivolgere per risolvere situazioni di difficoltà di varia natura. Lo Sportello Sociale è in rete con i servizi AUSL. La fitta rete di relazioni garantisce alla cooperativa di poter svolgere al meglio la propria funzione e la propria mission.

Storia dell'organizzazione

La storia dell'organizzazione di In Opera mette in luce la sua identità e soprattutto la sua profonda trasformazione verso un approccio ancora più centrato sulla persona:

Ecco i punti chiave dell'organizzazione:

Nascita e scopo originario: Costituita nel 1998 come Cooperativa Sociale di tipo B, In Opera nasce con l'obiettivo di promuovere il reinserimento sociale di persone in condizione di disagio ed emarginazione (ex carcerati, ex tossicodipendenti, disabili fisici e psichici) attraverso l'inserimento lavorativo in diverse attività di servizio alle imprese.

Attività svolte: I principali settori di attività comprendono servizi di pulizia, facility management, guardiania e supporto alla produzione.

Valore dell'opportunità lavorativa: L'offerta di un'occasione lavorativa è vista come uno strumento cruciale per favorire il reinserimento sociale, recuperando l'autostima e la dignità delle persone.

Rinnovamento del 2020 e nuova mission: La nomina di un nuovo Consiglio di Amministrazione nel 2020 segna una svolta, con la volontà di rinnovare la cooperativa verso una dimensione sociale più autentica e una maggiore attenzione all'esperienza lavorativa dei partecipanti. Viene ridefinita la mission: "Offrire una relazione di lavoro che possa accendere le persone e rilanciarle alla scoperta di sé stesse e di ciò che può rendere piena e felice la vita."

Centralità della persona: La nuova mission implica un radicale ripensamento dei processi operativi, spostando il focus dal servizio offerto alla persona e alle sue esigenze specifiche.

Ricerca del "contesto lavorativo" adeguato: In Opera si impegna a trovare per ogni persona un lavoro e un ambiente di lavoro che valorizzino le sue caratteristiche individuali e ne favoriscano la realizzazione personale.

Valore intrinseco della persona: Il riconoscimento del valore inestimabile di ogni individuo, al di là delle difficoltà incontrate, e il sostegno umano, tecnico e specifico nel percorso lavorativo diventano i tratti distintivi che In Opera desidera comunicare.

Il lavoro come trampolino di lancio: La cooperativa concepisce il lavoro, in un contesto

adeguato, come un'opportunità per valorizzare l'essere umano e innescare un processo di crescita che si estende a tutti gli ambiti della vita.

Risposta a un bisogno umano fondamentale: In Opera si propone come risposta al bisogno umano di sentirsi voluti e amati, offrendo un'opportunità di riscatto e riabilitazione per coloro che vivono un disagio e desiderano non essere definiti unicamente dai loro problemi. In sintesi, In Opera si presenta come un'organizzazione che va oltre la semplice offerta di lavoro, ponendo al centro la persona, il suo potenziale e il suo desiderio di realizzazione. La nuova mission e il rinnovato approccio, intrapreso in questi anni, testimoniano un profondo impegno sociale e una visione del lavoro come strumento di crescita umana e di riscoperta di sé.

IL NOSTRO MANIFESTO:

Offriamo una possibilità reale di riscatto sociale e umano a donne e uomini che vivono in situazioni di difficoltà, attraverso un percorso lavorativo pertinente alle inclinazioni della persona. Il nostro lavoro consiste nel mettersi in ascolto delle persone, accompagnandole in ambiti professionali e aziendali dove si sentano valorizzate.

Non è soltanto una questione di operosità, lavorare significa sentirsi utili, avere un confronto con l'altro e da questo giungere a una maggiore comprensione di sé stessi.

Si tratta di avere uno scopo, crescere nell'ascolto e nella comprensione di ciò che ci è assegnato. Fare bene il proprio lavoro significa avere cura di ciò che facciamo; significa infine aver cura di sé. Il nostro scopo più profondo è permettere a chi incontriamo di riconquistare la propria dignità, inserendolo all'interno di un contesto lavorativo. Così da restituire alla comunità persone rinnovate, consapevoli del proprio valore, grazie a una fiducia ritrovata.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
24	Soci operatori lavoratori
4	Soci operatori volontari

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro component e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
GIOVANNI PIROZZI	No	M	44	20/05/2023	NO	2	PRESIDENTE	No
CHIARA COLAPRETE	No	F	42	20/05/2023	NO	2	VICE PRESIDENTE	No
SARA REAME	No	F	46	20/05/2023	NO	2	CONSIGLIERE	No

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori

Modalità di nomina e durata carica

La maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica. Gli Amministratori sono rieleggibili. Il Consiglio elegge nel suo seno il presidente ed il vicepresidente.

Il CdA svolge le seguenti funzioni:

- si occupa della gestione ordinaria della cooperativa;
- assume i provvedimenti in materia di ammissione, recesso, esclusione e decesso dei soci e di liquidazione delle azioni possedute;
- predispone i regolamenti Statutari ed organizzati che disciplinano i rapporti tra la cooperativa ed i soci e che disciplinano il funzionamento della cooperativa;
- elabora il bilancio d'esercizio;
- relaziona in occasione dell'approvazione del Bilancio in merito ai criteri per il conseguimento dello scopo mutualistico;
- assume provvedimenti di assunzione e licenziamento dei dipendenti.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2024 sono stati effettuati n.5 CDA con una partecipazione media pari al 100%

Tipologia organo di controllo

In ottemperanza al dettato normativo e alle disposizioni previste dal Codice civile, la cooperativa In Opera, nell'ambito dell'assemblea dei soci del 14 dicembre 2019 ha adottato un nuovo statuto sociale, recependo le norme in materia di S.p.A. e nominando un collegio sindacale.

Tale modifica e l'istituzione di un organo di controllo rappresenta l'esito di un progetto di crescita della cooperativa sempre in un'ottica di massima trasparenza e responsabilità verso i propri soci e i lavoratori

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	SOCI	12/06/2022	1.Approvazione bilancio al 31.12.2021 e relazioni; 2.Approvazione bilancio sociale 2021 3. Nomina collegio sindacale; 4. Affidamento incarico revisore legale;	100,00	22,00

			5. Compenso collegio sindacale e revisore legale; 6. Politiche di remunerazione ed incentivazione del personale dipendente e degli amministratori. 7. Varie ed eventuali		
2023	SOCI	20/05/2023	11. Approvazione bilancio al 31.12.2022 e relazioni; 2. Approvazione bilancio sociale 2022 3. Nomina consiglio di amministrazione, determinazione dei compensi al consiglio di amministrazione; 4. Adozione nuovo testo regolamento l. 142/2001; 5. Varie ed eventuali	100,00	35,00
2024	SOCI	18/05/2024	1. Approvazione bilancio al 31.12.2023 e relazioni; 2. Approvazione bilancio sociale 2023 3. Varie ed eventuali	100,00	18,00

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Gli "incontri personali con i soci lavoratori e con i lavoratori in generale" sono un aspetto fondamentale della filosofia di In Opera, come abbiamo visto. Ecco un riepilogo di come la cooperativa si impegna in questo senso: Incontri regolari: Vengono organizzati momenti di incontro sia presso la sede	4 - Co-produzione

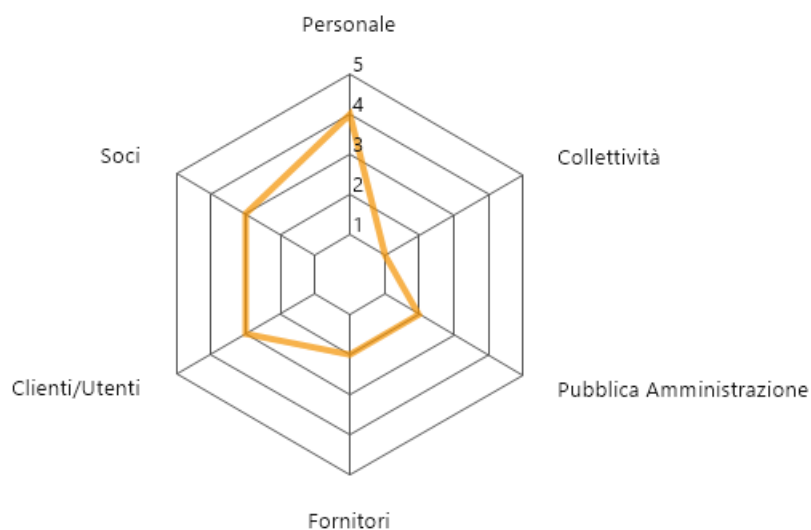
	centrale della cooperativa che nei singoli luoghi di lavoro (commesse). Coinvolgimento a 360 gradi: I lavoratori sono coinvolti non solo negli obiettivi e nella verifica dell'andamento dell'attività lavorativa, ma anche in un confronto sulla loro vita personale, con un'attenzione specifica alle persone con disabilità e/o svantaggio. Centralità della persona: Come sottolineato nella nuova mission, In Opera mette al centro la persona, cercando di comprendere le sue esigenze e di offrirle un contesto lavorativo adeguato alla sua realizzazione. Sostegno completo: La cooperativa si impegna a sostenere i lavoratori non solo dal punto di vista tecnico e professionale, ma anche umano, riconoscendo il valore di ogni individuo al di là delle sue difficoltà. Lavoro come trampolino di lancio: In Opera concepisce il lavoro come un'opportunità per valorizzare l'essere umano e innescare un processo di crescita che si estende a tutti gli ambiti della vita. In sintesi, In Opera si distingue per un approccio che va oltre la semplice gestione del rapporto di lavoro, creando un ambiente in cui la persona è al centro e in cui il lavoro diventa uno strumento di crescita personale e di inclusione sociale.	
Soci	Le "assemblee annuali" e i "momenti di convivialità ed incontro in occasione di particolari festività" rappresentano un altro tassello importante nella costruzione di un forte senso di comunità e di appartenenza all'interno di In Opera. Questi momenti offrono diverse opportunità preziose: Assemblee annuali: Sono occasioni formali ma cruciali per la condivisione di informazioni importanti sull'andamento della cooperativa (come l'approvazione del bilancio), per la partecipazione democratica dei soci alle decisioni e per un confronto collettivo sugli obiettivi e le strategie future.	3 - Co-progettazione

	Momenti di convivialità (scambio degli auguri e cena di Natale): Queste iniziative più informali rivestono un significato fondamentale per rafforzare i legami interpersonali tra soci lavoratori e altri collaboratori. Creano un ambiente più disteso e favoriscono la conoscenza reciproca al di fuori del contesto lavorativo quotidiano. Celebrando insieme le festività, si consolida lo spirito comunitario e il senso di appartenenza alla "famiglia" di In Opera. Questi appuntamenti periodici contribuiscono a creare un clima di lavoro positivo e inclusivo, dove le persone si sentono parte di un progetto comune e valorizzate non solo per il loro contributo professionale, ma anche come individui. Sono espressioni concrete dell'attenzione che In Opera riserva al benessere relazionale dei propri membri, in linea con la sua mission rinnovata che pone la persona al centro.	
Finanziatori	Nessuna	Non presente
Clienti/Utenti	Il "costante dialogo con i referenti dei clienti" è un altro aspetto chiave che definisce l'approccio di In Opera e il suo impegno per un'inclusione lavorativa efficace e sostenibile. Ecco i punti salienti: Dialogo continuo: In Opera mantiene un dialogo costante con i referenti dei clienti, sia a livello commerciale che operativo, attraverso incontri, riunioni e sopralluoghi presso le sedi dei clienti. Contesto lavorativo adeguato: La cooperativa pone grande enfasi sull'importanza di un contesto lavorativo adeguato alle caratteristiche di ciascuno. Collaborazione iniziale: Soprattutto nella fase iniziale, In Opera collabora strettamente con il cliente per trasmettere la propria natura, il proprio modo di lavorare con le persone e con il lavoro in generale. Sensibilizzazione dell'ambiente: Un obiettivo fondamentale è sensibilizzare fin da subito l'ambiente in cui il lavoro verrà svolto, creando un contesto accogliente e inclusivo. In sintesi, In Opera non si limita a fornire un	3 - Co-progettazione

	servizio, ma si impegna a costruire una partnership con i clienti, basata sul dialogo, sulla comprensione reciproca e sulla condivisione di valori. Questo approccio mira a creare un ambiente di lavoro positivo e inclusivo, dove le persone possano sentirsi valorizzate e realizzate.	
Fornitori	Il "confronto con i referenti commerciali dei fornitori" è un'attività strategica per In Opera, che dimostra una gestione oculata e una costante attenzione al miglioramento e all'efficienza. Ecco i punti chiave: Ricerca di soluzioni all'avanguardia: In Opera si impegna a individuare soluzioni innovative e all'avanguardia per i prodotti e i servizi di cui necessita (DPI, prodotti per pulizie, software, hardware, telefonia, cancelleria). Ottimizzazione dei costi: La ricerca di soluzioni innovative è affiancata da un'attenzione al contenimento dei costi, dimostrando una gestione responsabile delle risorse. Garanzia di standard elevati: La cooperativa non sacrifica la qualità in favore del risparmio, ma si assicura che i prodotti e i servizi acquisiti rispettino standard certificati e qualificati. In sintesi, In Opera adotta un approccio proattivo nella gestione dei rapporti con i fornitori, cercando di bilanciare l'innovazione, l'efficienza economica e la qualità dei prodotti e servizi utilizzati. Questo si traduce in una gestione aziendale responsabile e orientata al miglioramento continuo	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Dialogo con i nostri referenti per gli appalti pubblici	2 - Consultazione
Collettività	Attraverso pagina social - sito internet-linked in	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
VIS	Cooperativa sociale	Altro	PARTECIPAZIONE A PROGETTO

Commento ai dati

VIS CON UNIVERSITA' DI BOLOGNA

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
428	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
116	di cui maschi
312	di cui femmine
65	di cui under 35
183	di cui over 50

N.	Cessazioni
105	Totale cessazioni anno di riferimento
28	di cui maschi
77	di cui femmine
22	di cui under 35
40	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
19	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
17	di cui femmine
5	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
9	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
6	di cui femmine
2	di cui under 35
3	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	428	18
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	357	1
Operai fissi	71	17
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	428	442
< 6 anni	201	370
6-10 anni	214	59
11-20 anni	0	13
> 20 anni	13	0

Di cui dipendenti Svantaggiati	
181	Totale dipendenti
181	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
42	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
260	Diploma di scuola superiore
95	Licenza media
31	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
181	Totale persone con svantaggio	181	0
106	Persone con disabilità fisica	106	0
35	Persone con disabilità psichica	35	0
5	Persone con disabilità sensoriale	5	0
0	Persone con disabilità cognitiva	0	0
35	Non rilevabile	35	0

13 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

168 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
410	Totale dipendenti indeterminato	45	365
114	di cui maschi	21	93
296	di cui femmine	24	272

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
18	Totale dipendenti determinato	1	17
2	di cui maschi	0	2
16	di cui femmine	1	15

N.	Stagionali /occasional
4	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
4	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	15000,00
Organi di controllo	Retribuzione	12500,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Due dei tre membri del CDA sono donne (46 anni e 42 anni) entrambe hanno conseguito una laurea in giurisprudenza.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Il volume di lavoro (ULA) prestato nell'arco del 2024 risulta pari a 284,51 unità lavorative.

Gli occupati a fine 2024 con contratto a tempo determinato risultavano 7.e con contratto a tempo indeterminato 332.

Nel corso del 2024 risultano 9 le trasformazioni da contratto a tempo determinato a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La possibilità di lavorare, specie se in modo stabile, rappresenta per tutte le persone ed in particolare per quelle con situazioni di svantaggio, un forte elemento di facilitazione dell'integrazione sociale. Il lavoro determina in molti casi una riduzione dello svantaggio e un miglioramento dello stato di benessere delle persone che si traduce nei benefici di seguito indicati: emancipazione, aumento dei livelli di autonomia economica, più libertà di prendere decisioni in merito alla propria vita, acquisizione o miglioramento di competenze sociali spendibili non solo in ambito lavorativo, consapevolezza del proprio grado di efficacia rispetto ai compiti assegnati e maggiore senso di autostima generale, rafforzamento della capacità di impegnarsi in modo costante in un'attività rispettando regole e beneficiando di diritti, arricchimento della rete relazionale.

Per le ragioni appena descritte, diamo conto del numero di nuovi lavoratori in situazione di svantaggio a tempo determinato nell'arco del 2024, essi risultano pari 7. Rispetto a questi ultimi, 4 sono state trasformate a tempo indeterminato.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	78.000 €	6.500 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.013 €	1.680 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	7.048.714 €	7.399.352 €	9.335.869 €
Ricavi da Privati-Non Profit	966 €	966 €	1.492 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	716.892 €	750.625 €	703.448 €
Ricavi da altri	10.083 €	9.592 €	8.379 €
Contributi pubblici	17.200 €	27.258 €	3.657 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	4.447 €	4.027 €	4.027 €
Totale riserve	462.987 €	362.778€	470.160, €
Utile/perdita dell'esercizio	91.684 €	103.311 €	-107.383 €
Totale Patrimonio netto	559.118 €	470.116 €	366.805 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	91.684 €	103.311 €	-107.383 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	103.523 €	120.883 €	-19.228 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.790€	3.370 €	3.870 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	657 €	657 €	157 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	7.872.868 €	8.195.973 €	10.052.845 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	7.093.368 €	7.419.990 €	9.563.684 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	45.850 €	34.463 €	38.140 €
Peso su totale valore di produzione	90,68 %	90,95 %	96,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Prestazioni di servizio	78.000 €	7.767.584 €	7.845.585 €
Contributi e offerte	17.200 €	0,00 €	17.200 €
Altro	0,00 €	10.083 €	10.083 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Contributi	17.200 €	0,00 €	17.200 €
Servizi di Logistica	0,00 €	42.600 €	42.600 €
Servizi di Pulizia	0,00 €	1.473.315 €	1.473.315 €
Servizi di Centralino e Back Office	78.000 €	251.302 €	329.302 €
Servizi ad Aziende Sanitarie	0,00 €	5.940.276 €	5.940.276 €
Altro	0,00 €	70.175 €	70.175 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	95.200 €	1,20 %
Incidenza fonti private	7.777.668 €	98,80 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa ha sempre pubblicizzato e promosso lo strumento del 5x1000, coinvolgendo i propri soci e lavoratori nella diffusione della possibilità di indicare tale scelta nella dichiarazione dei redditi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Seppur di importi non significativi sono stati realizzati progetti specifici grazie alle risorse ricevute dalla cooperativa.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Non sono state rilevate criticità da parte degli amministratori.

8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

Incaricato delle funzioni di revisore legale (art.14 del D. Lgs. 27 Gennaio 2010 n°39) e di vigilanza (art.2429, secondo comma Codice Civile)

All'Assemblea dei soci della

IN OPERA – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

VIA CADUTI DI MARZABOTTO, 36

47922 RIMINI

Capitale Sociale euro 1.597,00 I.V.

C.C.I.A.A RN - 274972

Registro imprese e Codice Fiscale 02626470401

iscritta al numero a 120970 dell'albo cooperative a mutualità prevalente

Premessa

Il Collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la *"Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39"* e nella sezione B) la *"Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c."*.

A) Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società **IN OPERA – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli Amministratori e del Collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti

o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai Responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli (ISA Italia), tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizi e dichiarazione ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettere e), e-bis) ed e-ter), del d.lgs. 39/10

Gli Amministratori della Società Cooperativa **IN OPERA – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di:

- esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Società Cooperativa **IN OPERA – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** al 31 dicembre 2024;
- esprimere un giudizio sulla conformità della relazione sulla gestione alle norme di legge;
- rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi nella relazione sulla gestione.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2024.

Inoltre, a nostro giudizio la relazione sulla gestione è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e-ter), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei Soci ed alle riunioni del Consiglio di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio Sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai Soci ex art. 2408 c.c.

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

Ai sensi dell'art. 2426, n. 6, c.c. abbiamo espresso il nostro consenso all'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale di un avviamento per € 9.284,00.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B2.1) Natura mutualistica

Riportiamo i criteri e le modalità operative seguite nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, assoggettati ai nostri controlli e a verifiche di conformità:

- nell'attività di verifica della gestione amministrativa della Cooperativa, svolta anche attraverso la regolare partecipazione alle assemblee dei Soci e alle riunioni del Consiglio di amministrazione, il Collegio Sindacale ha potuto positivamente constatare il concreto rispetto della previsione contenuta nell'art. 2545 c.c. circa la conformità dei criteri seguiti nella gestione sociale, per il conseguimento dello scopo mutualistico. Si attesta inoltre che gli stessi criteri sono adeguatamente illustrati dagli Amministratori nella Relazione sulla gestione, allegata al bilancio sottoposto alla Vostra approvazione;
- ai sensi dell'art. 2528 c.c. il Collegio Sindacale dà atto che gli Amministratori, nella Relazione sulla gestione, allegata al bilancio sottoposto alla Vostra approvazione, hanno illustrato le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione dei nuovi Soci;
- ai sensi dell'art. 2513 c.c. il Collegio dà atto che gli Amministratori hanno documentato e quantificato la condizione di scambio mutualistico con i Soci relativamente all'esercizio 2024, nella Nota Integrativa. La percentuale di prevalenza documentata dagli Amministratori, così come le modalità seguite nella rilevazione della medesima, appaiono al Collegio Sindacale rispondenti alle norme di legge in materia ed alle interpretazioni sino ad oggi fornite dalle Amministrazioni competenti. In particolare, in relazione ai criteri con i quali viene determinata la prevalenza dello scambio mutualistico, Vi confermiamo che la Cooperativa realizza detto scambio con i soci tramite una gestione finalizzata a garantire ai propri soci, continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.
- La cooperativa rientra fra le cosiddette cooperative a mutualità prevalente di diritto, in quanto sociale ai sensi della legge 381/1991; in relazione allo scambio mutualistico intercorso con i soci si rimanda anche a quanto indicato in nota integrativa.
- Si può affermare che la condizione oggettiva di prevalenza di cui all'art. 2513 c.c. è raggiunta per le considerazioni sopra riportate; in ottemperanza e in conformità con quanto previsto dallo statuto, la cooperativa ha realizzato il proprio scopo mutualistico ponendo in essere con i soci operatori operazioni espresse nei valori contabili di bilancio di cui alle voci "Costo per il personale" e l'attività svolta con i soci rappresenta l'8,29% in termini di valore dell'attività complessiva, svolta con i soci e con i terzi non soci.

- Il Collegio Sindacale informa dell'avvenuto recepimento degli esiti della vigilanza ai sensi del d.lgs. n. 220/2002 e dà atto che gli Amministratori hanno provveduto a informare i soci circa gli esiti della più recente revisione cooperativa o ispezione straordinaria nel rispetto dei modi e delle tempistiche previste dall'art. 15 l. n. 59/1992.

B2.2) Altre informazioni obbligatorie per le Cooperative

- Il Collegio Sindacale dà atto che la Cooperativa Sociale risulta correttamente iscritta all'Albo delle Iscritte albo cooperative a mutualità prevalente in data 29/03/2005, n. A 120970. Categoria: cooperativa sociali Categoria; Attività: coop inserimento lavorativo tipo B. Essendo quale coop. Sociale automaticamente impresa sociale (iscrizione 19/07/2018 apposita sezione cciaa) In Opera è iscritta anche al RUNTS repertorio n. 12370 del 21/03/2022. InOpera è infine iscritta scritta albo regionale cooperative sociali Regione Emilia-Romagna n. 346, delibera del 16/04/1999
- Il Collegio Sindacale attesta di avere effettuato i controlli inerenti il rispetto della percentuale del 30% dei lavoratori svantaggiati sul totale dei lavoratori della Cooperativa, ai sensi dell'art. 4 comma 2 della l. n. 381/1991. Il Collegio Sindacale, inoltre, dà atto che gli Amministratori hanno effettuato i controlli sulla coerenza dello svantaggio certificato con l'art. 4 comma 1 della l. n. 381/91 e sulla regolare vigenza dei certificati stessi;

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei Soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli Amministratori.

Il Collegio sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli Amministratori in nota integrativa.

Rimini, 15 aprile 2025

Il Collegio Sindacale

Diotalevi Mirco (firmato) (Presidente)

Baccani Ilaria (firmato) (Membro effettivo)

Selva Simone (firmato) (Membro effettivo)